



RETNINGSLINJER

VIKNA KOMMUNALE UTVIKLINGSFOND

1. FORMÅL

Formålet med Vikna Kommunale Utviklingsfond er å styrke kommunens arbeid med næringsutvikling. Dette gjennom støtte til tiltak innenfor lokalt nærings- og kulturliv som stimulerer til økt aktivitet og bolyst.

Utviklingsfondet er i hovedsak opprettet for å oppfølging av satsingsområdene i regionalt utviklingsprogram for Nord-Trøndelag. Tiltak som kan defineres som et ledd i de strategiene som er vedtatt i regionalt utviklingsprogram (RUP). Kjønn- og ungdomsperspektivet skal ivaretas med hensyn til behandling av søknadsprosjekter.

2. RETNINGSLINJER FOR BRUK TOTALT

Samlede tilsagn må ikke utgjøre mer enn tildelt beløp fra Kystgruppen.

3. ØVRE STØTTE- OG KOSTNADSGRENSER

- a) Maksimalt tilskudd settes til kr 10.000,-.
Det kan ytes støtte inntil 75% av total kostnadsramme.
- b) På grunn av begrensede midler i fondet er det nødvendig for rådmannen å foreta en streng prioritering mht. størrelsen på innvilget tilskudd, jfr. at det er mange søkere til en begrenset pott. Det vil derfor ikke være mulig å innvilge alle søknader fullt ut.

4. STØTTEFORMER

Støtte kan kun gis som tilskudd og ikke som lån. Midlene kan heller ikke nyttes som garantier for lån til næringsvirksomhet. Det er ikke anledning til å benytte fondets midler til å tegne aksjer eller andeler i privat næringsvirksomhet. Midler fra næringsfondet kan ikke brukes til ordinære kommunale oppgaver.

5. TILTAK SOM PRIORITERES

Bedriftsutviklingstiltak til etablering av arbeidsplasser og tiltak som stimulerer til økt bolyst for kvinner og ungdom prioriteres.

6. SØKNADSRIST

Søknader til fondet behandles samlet tre ganger pr. år med søknadsfrist 15. februar, 15. mai og 15. oktober.

7. BETINGELSER

- Støtte innvilges vanligvis ikke dersom tiltaket er igangsatt før søknaden er behandlet.
- Til grunn for beregning av støtte skal kun eksterne kostnader medregnes.
- Hvis tiltaket ikke er gjennomført innen 1 år etter tilsagnsdato tilbakeføres tilsagnet til fondet.

8. KLAGE

- a) Vedtak kan påklages jfr. Forvaltningslovens § 28. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da melding om vedtak kom fra til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.
- b) Klagen skal sendes skriftlig til Vikna kommune, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes og grunnlag for klagen.

9. DELEGASJON

Formannskapet delegerer avgjørelsesmyndighet i forhold til det Vikna Kommunale utviklingsfond til rådmannen. Sakene legges fram for formannskapet til orientering.

Saker av prinsipiell art legges fram for formannskapet til behandling.