



**Vikna kommune**  
**Pb. 133, sentrum**  
**7901 Rørvik**

## **RETNINGSLINJER FOR TILSKUDD TIL LAG OG FORENINGER FOR BRUK AV NORVEG TIL ARRANGEMENTER:**

### **AKTUELT FOR:**

Frivillige organisasjoner, enkeltpersoner eller andre som har ansvar for arrangementer som er åpent for alle, har et kulturelt innhold og holdes i **Norge**.

### **FORMÅL:**

Formålet med arrangementstilskuddet er å gi tilskudd eller underskuddsgaranti til kunst/kultur arrangement for å stimulere til produksjon av et bredt spekter av arrangementer i Norge uten å måtte ta for stor økonomisk risiko.

### **TILSKUDDSFORMER:**

Arrangementstilskudd tildeles i form av direkte støtte til arrangementet, eller som underskuddsgaranti.

### **GRUNNLAG:**

Følgende kriterier gjelder:

- Det gis kun støtte til arrangementer som er åpne for publikum. Primært tildeles lag, foreninger og andre "frivillige" organisasjoner, og ikke privatpersoner.
- Det må kalkuleres med en fornuftig billettpris.
- Søknaden skal inneholde oversikt over forventede inntekter og utgifter/budsjett.
- Primært gjelder ordningen for kommunenes egne lag, foreninger og organisasjoner, men arrangører utenfor kommunen kan gis en viss underskuddsgaranti for å sette opp arrangementer i Norge.
- Arrangementer for ungdom prioriteres.
- Regnskap over arrangementet må sendes kommunen senest 3 uker etter gjennomføring, ellers bortfaller garantien.

### **TILSKUDDETS STØRRELSE:**

Det kan søkes tilskudd/garanti på inntil 1/3 av totale utgifter.

### **SØKNADSRIST/ RAPPORTERING/ UTBETALING:**

Søknad fremmes til rådmannen så tidlig som mulig, og **senest 3 uker før gjennomføring** av arrangementet.

Tilskudd/ underskuddsgaranti utbetales etterskuddsvis etter at rapport og regnskapsskjema er levert kommunen. Frist for rapportering er **senest 3 uker etter arrangementet**.